

石川県教員総合研修センター研修講座
ライブ配信に関する Q&A

学校編

石川県教員総合研修センター

1. 受講前

	質問	対応
Q1-1	事情があり欠席したい場合は、どうしたらよいですか。	管理職から県教員総合研修センターの広報グループへ電話で連絡してください。
Q1-2	サテライト会場※に行くことになった場合、出張となるのですか。	管理職の判断で、他の研修と同じ扱いです。
Q1-3	サテライト会場での受講を予定していたが、会場への到着が遅れ、ライブ配信を完全に視聴できなかった場合は、どのようになるのですか。	会場にいる指導主事にご相談ください。補講などが必要な場合は、後日連絡いたします。
Q1-4	自校での受講を予定していたが、急に校務等が入り、ライブ配信を完全に視聴できなかった場合は、どのようになるのですか。	管理職に相談してください。
Q1-5	サテライト会場では受付は必要ですか。	受付が必要です。受付時間は、受講場所決定通知に記載されています。
Q1-6	受講対象以外の方が希望して受講できますか。	受講できません。
Q1-7	研修資料はどのように入手するのですか。	県教員総合研修センターの Web ページ→トップページ→LIVE 配信よりダウンロードしてください。
Q1-8	自校でライブ配信を受講することはできるが、落ち着いた環境で受講したいためサテライト会場で受講してもよいか。	自校にて受講してください。
Q1-9	テスト配信と違う PC、部屋で受講してもよいのですか。	ライブ配信を検証したパソコン等で受講してください。事前に、受講可能な PC と場所を確認し、研修場所を管理職と相談してください。
Q1-10	検証結果で受講可能であった PC をプロジェクターなどに接続し、大画面を複数の受講者で見るとは可能ですか。	複数の受講者で見るとは可能です。
Q1-11	自分は、ライブ配信の検証実験の時、映像を見ることができないと報告しました。でも、自校での視聴と通知が届きました。なぜですか。	ライブ配信の検証実験報告では、同校内の他の研修対象者から映像を見ることができたという報告を受けています。「視聴できなかった」と報告した方は、管理職に確認し、校内で視聴できる環境を整えてください。また、「視聴しなかった」と報告した方は、管理職と相談し、当日視聴してください。

※サテライト会場とは：5月のテスト配信で自校では視聴できなかった受講者が最寄りの施設で受講する会場のこと。

2. ライブ配信受講中

	質問	対応
Q2-1	ライブ配信の録画・録音などを行ってもいいのですか。	著作権、肖像権に抵触する可能性がありますので録画、録音はご遠慮ください。
Q2-2	開始時間になっても、映像を全く見ることができない場合、どうすればよいか。	管理職が報告書にその旨をご記入ください。その後の対応については、後日、センターから連絡いたします。
Q2-3	最初は視聴できたが、研修途中で視聴できなくなった。	<p>【復旧方法】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コンピュータの「F5」キーを押して更新する。 ・OS とブラウザを変更する。 (IE→google chrome、Win7→Win10) ・校内ネットワークの負荷要因を軽減してもらう (大量データのダウンロードや他の動画視聴) <p>【復旧しない場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・視聴できない時間が短く、研修内容を把握できる場合は、そのまま受講してかまいません。 ・5分程度続けて視聴できない場合は、管理職の判断で、研修を中止してください。 ・不通になった時間と状況を管理職が報告書に記載し提出していただきます。受講完了と認めるかどうかは、管理職の判断となります。補講が必要な場合は、後日センターから連絡いたします。 ・不通になった場合でも、センターへの連絡は不要です。
Q2-4	受講中に校内で緊急の事案（緊急の生徒対応や保護者対応）が生じ、対応しなければならぬ状況があった。	受講完了を認めるのは、管理職の判断です。退席した場合、管理職が時間と要件を報告書に記載し提出していただきます。
Q2-5	受講中に受講者が体調不良となり、受講継続が困難な状況となった。	受講完了を認めるのは、管理職の判断です。受講継続が困難になった場合、その状況を管理職が報告書に記載し提出していただきます。

3 受講後

	質問	対応
Q3-1	録画、録音をして校内研修で活用してもよいのですか。	著作権、肖像権に抵触する可能性がありますので録画、録音はご遠慮ください。
Q3-2	受講者が記載する「振り返りシート」の提出方法はどのようなのですか。	様式を県教員総合研修センターのWeb受付システムからダウンロードし、受講者が当日振り返りシートのⅠ～Ⅲを自筆で、校長がⅣを記入してください。研修の日から2週間以内に、管理職が県教員総合研修センターの各研修担当者あてに郵送してください。
Q3-3	サテライト会場での研修の承認はどうするのですか。	サテライト会場に県教員総合研修センターの指導主事があります。その場で、振り返りシート兼研修報告書を指導主事に提出することで、研修の承認となります。