

専門相談員派遣の手続きと流れについて

石川県立明和特別支援学校 教育相談部

1 電話依頼

【新年度初回】

- 初回のみ、当該の所属長（園長、学校長）から本校窓口（小学部主事：熊野）に電話依頼をお願いします。連絡先：246-1133（代表）

【2回目以降】

- コーディネーター等窓口の先生が、直接教育相談部にお電話下さい。
- 連絡先：246-1135（相談部直通）



2 日程調整

- 相談員が相談内容についてお聞きし、日程調整を行います。

3 書類の送付（相談派遣 1週間前までに）

- 以下の2点を郵送 または直接お持ちください。（メール、FAX不可）

専門相談員派遣依頼書	相談シート
(※本校ホームページからダウンロードできます)	

921-8834

野々市市中林四丁目七〇番地
石川県立明和特別支援学校
校長あて

専門相談書類在中

4 相談当日

- クラスの座席表、個別の教育支援計画（作成している場合）の準備をお願いします。
- 話し合いには担任の先生に加え、コーディネーターまたは管理職の先生もご参加下さい。