

チーム	担当	No.	内容(()に担当者記入する)	担当者
研究提案チーム (各チームリーダー) <研究主任:田畑> 研究補佐:一瀬 進路指導:田尻 教育相談:品川 生徒会担当:南 生徒指導:外 主幹教諭:川口	学力向上プラン提案 【研究主任:田畑】 (研究提案チームリーダー) 学力向上ロードマップ統括 【研究補佐:一瀬】 (研究推進・授業づくりチームリーダー) 学校研究(学力向上プラン)推進/授業づくり 全員実践へのアシスト 【研究推進・基盤づくりチームリーダー:品川・南】 学校研究(学力向上プラン)推進/基盤づくり 全員実践へのアシスト 【進路指導主事:田尻】 (集計分析チームリーダー) 各種調査の分析統括・課題の明確化 【主幹教諭:川口】 (検証・研修支援チームリーダー) 学力向上プラン検証(目標と現状の比較)統括 研修支援	A	学力向上ロードマップ・別葉 作成	田畑
		B	研究主題・研究概要 作成	田畑
		C	プレゼン 作成	田畑
		D	リーフレット 作成	一瀬
		E	授業スタイル・指導案形式に関すること	田畑
		F	授業研究に関わる日程に関すること	田畑・川口
		G	教育情報に関すること	田畑
		H	学習規律 七尾東部スタンダードに関すること	一瀬
		I	各種調査対策・学力向上対策スケジュールに関すること	田畑・川口
		J	朝学習・基礎学習に関すること	品川
		K	テストワークに関すること	南
		L	曜日課題・週末課題など家庭学習に関すること	南
		M	学習時間調査に関すること	南
		N		
		O	学力調査採点・入力・分析スケジュールに関すること	田尻
		P	クロス集計など集計方法に関すること	田尻
		Q	現状把握・原因分析に関すること	一瀬・田畑・田尻・品川・南・外・川口
		R		
		S	学力向上プランの検証 教職員アンケート	川口・田畑
		T	学力向上プランの検証 生徒授業アンケート・生活アンケート	川口・田畑
U	検証テストに関すること	川口		
V	校内OJTに関すること	川口・田畑		
W				
集計分析チーム (進路指導部) <進路指導主事:田尻>	1年:一瀬 2年:西田 3年:田尻	1	学力調査 入力シート作成	田尻
		2	採点・入力・分析分担→5教科全員	西田
		3	質問紙入力分担→5教科以外全員	田尻
		4	学力調査 分析・考察シート	西田
		5		
研究推進チーム 学校研究推進(両チームによる) 授業づくりチーム (生徒指導部) (保健環境部) 田畑・一瀬	授業研究(校内研修会運営)に関すること 1 授業研究 指導案検討会・模擬授業・授業整理会 2 授業研究 グループリーダー 3 参観チェックシート作成 4 授業整理会記録 5 ICT機器 PC・プロジェクター・スクリーン・タブレット・ビデオ等 6 七尾東部スタンダードに関すること 1 七尾東部スタンダード 提案 掲示物作成 2 七尾東部スタンダード コンクール年間計画 用紙準備 3 七尾東部スタンダード コンクール学年集約 (1年・2年・3年) 4 七尾東部スタンダード コンクール結果集約 掲示物作成 5 授業づくり・授業スタイルに関すること 6 学習集会 オリエンテーション 学校説明会 7 学びのあしあと 掲示板 8 授業改善・授業スタイル 実施状況の把握 モニタリング 9 授業スタイル プレート作成・補充 10 タイマー・指示棒などの管理・補充 11 まなボードの管理・補充 12 マーカーの管理・補充 13 ICT機器 PC・プロジェクター・スクリーン・タブレット・ビデオ等 管理・補充 14 情報・記録 写真・動画撮影 15 年度当初学級掲示の準備 16 公開授業時の教具等の調整 17 教室モニタリング 掲示・学習環境 等 18 教科係ノート(振り返り・次の授業)準備・補充 19	1	授業研究 指導案検討会・模擬授業・授業整理会	田畑
		2	授業研究 グループリーダー	一瀬・田尻・品川・南
		3	参観チェックシート作成	田畑
		4	授業整理会記録	一瀬
		5	ICT機器 PC・プロジェクター・スクリーン・タブレット・ビデオ等	南
		6		
		1	七尾東部スタンダード 提案 掲示物作成	一瀬
		2	七尾東部スタンダード コンクール年間計画 用紙準備	一瀬
		3	七尾東部スタンダード コンクール学年集約 (1年・2年・3年)	外・水本・戸部
		4	七尾東部スタンダード コンクール結果集約 掲示物作成	一瀬
		5		
		6	学習集会 オリエンテーション 学校説明会	田畑
		7	学びのあしあと 掲示板	田畑
		8	授業改善・授業スタイル 実施状況の把握 モニタリング	田畑
		9	授業スタイル プレート作成・補充	戸部
		10	タイマー・指示棒などの管理・補充	戸部
		11	まなボードの管理・補充	一瀬
		12	マーカーの管理・補充	戸部
		13	ICT機器 PC・プロジェクター・スクリーン・タブレット・ビデオ等 管理・補充	中村
14	情報・記録 写真・動画撮影	舟塚		
15	年度当初学級掲示の準備	一瀬		
16	公開授業時の教具等の調整	田畑・一瀬・中村		
17	教室モニタリング 掲示・学習環境 等	外・水本・小松		
18	教科係ノート(振り返り・次の授業)準備・補充	一瀬・中村・戸部		
19				
基盤づくりチーム (生徒会部) (教育相談部) 品川・南	朝学習・基礎学タイムに関すること 1 朝学習・基礎学提案 分担・ローテーションの作成 2 基礎学 バッグ管理・補充 3 基礎学 掲示プレート作成 4 基礎学テスト 入力シート作成 5 基礎学テスト 結果入力・掲示物印刷・配布 6 優秀クラス表彰・飛翔賞表彰 7 学習強化週間に関すること 8 テストワークおよび家庭学習に関すること 9 家庭学習時間調査 提案・シート作成 10 家庭学習時間調査 入力・掲示物印刷・配布 (各学年1) 11 曜日課題・週末課題 ローテ作成・記入表作成・掲示 (各学年1) 12 成績処理 生徒連絡表 教師用一覧表 (各学年2名) 13 課題提出状況把握 テスト課題・長期休業課題 (各学年1) 14 課題提出状況把握 曜日課題・週末課題 (各学年1) 15 テスト範囲の集約・計画表 印刷・配布 (各学年1) 16 学力調査 ファイリング (各学年1) 17 日直司会原稿準備 18	1	朝学習・基礎学提案 分担・ローテーションの作成	品川・田畑
		2	基礎学 バッグ管理・補充	諸岡
		3	基礎学 掲示プレート作成	田中
		4	基礎学テスト 入力シート作成	南
		5	基礎学テスト 結果入力・掲示物印刷・配布	教科担当
		6	優秀クラス表彰・飛翔賞表彰	遠藤
		7	学習強化週間に関すること	品川・田畑
		8		
		9	家庭学習時間調査 提案・シート作成	南
		10	家庭学習時間調査 入力・掲示物印刷・配布 (各学年1)	舟塚・田中・松木
		11	曜日課題・週末課題 ローテ作成・記入表作成・掲示 (各学年1)	清水
		12	成績処理 生徒連絡表 教師用一覧表 (各学年2名)	遠藤坂井・品川中村・南松木
		13	課題提出状況把握 テスト課題・長期休業課題 (各学年1)	遠藤坂井・品川田中・南松木
		14	課題提出状況把握 曜日課題・週末課題 (各学年1)	遠藤坂井・品川田中・南松木
		15	テスト範囲の集約・計画表 印刷・配布 (各学年1)	福井・清水・佐野
		16	学力調査 ファイリング (各学年1)	福井・諸岡田中・佐野
		17	日直司会原稿準備	南
		18		
検証・研修支援チーム (教務部) <主幹教諭:川口>	(教務部・学年主任) 1年:嶋 2年:上島 3年:守友	学力向上プラン実施状況と効果の検証		
		1	各種アンケート 提案・作成	川口・田畑
		2	教職員アンケート 検証	川口
		3	生徒授業アンケート・生活アンケート 検証	川口
		4	各種アンケート 集約	嶋・上島・守友
		5	各種学力調査準備 国県学力調査・評価問題・到達度調査	各学年
		校内OJTに関すること		
		6	「若プロ」日程調整	川口
		7	「若プロ」講師依頼	川口
8	研修内容リクエスト	嶋・上島・守友		
9				