

令和2年4月6日

保護者の皆様

七尾東部中学校長 井上 一幸
(公印省略)

七尾東部中学校メール配信システムの概要と登録方法について（ご案内）

小鳥のさえずりも晴れやかな季節となりましたが、保護者の皆様にはますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、本年度も「らくらく連絡網」システムを利用し、学校から保護者の皆様の携帯電話へメール配信を行います。

つきましては、中学校からの連絡メール配信を希望される保護者の皆様は、下記の注意事項にご留意の上、裏面の「七尾東部中学校メール配信システムへの登録手順」に従い、登録をお願いします。なお登録が済まれた方から順次メール配信をする予定です。多くの皆様の登録をお願い致します。

記

1 このメールサービスの内容

- 連絡情報
- 1) 毎日の配布書類の名称
 - 2) 毎日の学校生活のトピック情報
 - 3) その他、保護者に連絡することが必要であると学校長が判断したもの
- 緊急情報
- 1) 不審者情報や生徒の安全に関する緊急情報
 - 2) 天候についての警報発令による登下校時刻に関する緊急情報
 - 3) インフルエンザや食中毒等の事故発生に関する緊急情報
 - 4) 天候による学校やPTA行事の日程変更に関する緊急情報
 - 5) その他、緊急に保護者に知らせるべき内容と学校長が判断したもの

2 サービス費用は無料、通信費は保護者負担

このメールサービスはWeb上で公開されている「らくらく連絡網」（運営会社は株式会社イオレ）を使用して行います。「らくらく連絡網」は広告収入で運営されているため使用料金は発生しませんが、以下の点をご理解頂き登録ください。

- 1) 配信される電子メールには広告またはアンケートが挿入・添付されています。アンケートにお答えになるかどうかは自由です。お答えになった場合、内容についての個人情報を守られますが、統計的に処理した結果が関連会社に提供されることがあります。
- 2) 「らくらく連絡網」運営会社より本サービスに関する連絡事項またはその他の情報の電子メールが送信されることがあります。

3 注意事項

- ・登録後はユーザIDとパスワードは保護者管理とします。登録後の変更や脱会時に必要となります。また第三者に知らせることのないようお願いします。
- ・登録は携帯電話、パソコンからもできます。1軒に複数台の登録も可能です。
- ・登録された情報は、新年度に抹消します。継続して利用される方は、ご面倒でも新年度に再登録をお願いします。

情報担当
七尾東部中学校 佐野
TEL 0767-53-0812

七尾東部中学校メール配信システムへの登録手順

- ・登録を希望された方は、下記のメールアドレスに空メールをお送りください。登録されしだい順次メールが配信されます。
- ・**重要** 必ず**年度、生徒名で登録**してください。(例：2020年度入学ならば、20石川太郎で。兄弟がいる方の登録は長子をお願いします。)
- ・**重要** **生徒名が確認できない場合は、登録を許可しません。** 正確に登録をお願いします。
- ・携帯電話に迷惑メール防止設定をされている場合は、<<@ra9.jp>>ドメインからの受信を許可する設定にしてください。(方法が不明なときは、販売店にお問い合わせください。)
- ・**空メールアドレスは、54453630@ra9.jp です。**

<登録のおおまかな流れ>

- 1 (保護者) 空メールを送る。※空メールとは 件名、本文に何も書かずに送るメール
- 2 (運用会社から) 登録用インターネットのURLアドレスのメールが送られてくる。
- 3 (保護者) URLアドレスのインターネットホームページを開く。指示に従って登録作業をし、送信する。
- 4 (運用会社から) 登録完了メールが返ってくる。以上で完了です。

<詳細>

- 手順1 (空メールを送る) 上記の**空メールアドレス宛**に、携帯電話から(パソコンでの受信を希望される方はパソコンから)「**空メール※**」を送信してください。
- 手順2 (運用会社から) すぐに登録用「**URL (アドレス)**」が電子メールで届きます。
(保護者の方は) そのアドレスのホームページを開いてください。
注) ショートメールのみの契約をしておられる方はインターネットに繋がりませんので本システムをご利用いただけません。
- 手順3 まず、「規約やサービス内容などの説明」があります。お読みになって、画面の「**同意する**」の所へカーソル移動し選択用ボタンを押してください。
- 手順4 「**メンバー登録**」画面に変わりますので、必要事項を順次入力してください。
※入力は上記のルールでお願いします。登録の最後に「更新情報お知らせメール」についての質問があります。これは「受け取らない」を選択してください。
- 手順5 必要項目を全て入力し終わると、内容の確認の画面が出ます。内容に間違いがあったら、元に戻って訂正してください。また、必要内容を全部入力していないとエラー画面となり、先に進めません。必ず内容確認画面が出るまで入力をし、確認して送信してください。
- 登録完了後** (運用会社から) 登録して頂きますとその方のお名前が学校のパソコンに届きます。学校の方で承認の手続きをすると、登録して頂いた方へ**登録完了のメール**が送られてきます。(翌日になる場合もあります。) これで登録完了です。
- 備考 完了メールに「ブックマーク」するよう促すところがあります(またはお気に入りに登録)。ブックマークとはインターネットのアドレスをあらかじめ登録し、すぐにそのページを開けるようにしておくことです。ブックマークはしてもしなくても結構です。

再度のお願い：登録は必ず、年度、生徒名で！ 例：20石川太郎