

図書室での規則

朝読書について

1 室内閲覧

- ① 室内では静粛にし、他人の迷惑にならないようにすること。
- ② 図書はすべて大切に取り扱い、閲覧後は所定の場所に戻しておくこと。
- ③ 室内では清潔、衛生に注意し、美化整頓に心がけること。
- ④ 室内で飲食をしないこと。

2 室外貸出

- ① 室外貸出は所定の手続きをおこなうこと。
- ② 室外貸出期間は2週間とし、貸出冊数は5冊以内とする。(なお、休暇中の貸出期間・冊数は別に定める)
- ③ 返却は所定の手続きをおこなうこと。
- ④ 辞書類、百科事典、雑誌などは貸出をしない。
- ⑤ 貸出期限後なお引き続き借りたい場合は、一度返却し、再手続きをすること。
- ⑥ 貸出中に図書を他に転貸してはならない。なお図書の紛失または破損した場合はすぐに届け出ること。
- ⑦ 貸出・返却は他人に依頼せず、すべて自身で行うこと。

- ① 朝読書は4月当初・7月の定期試験後・12月の定期試験後・3月の学年末試験後、朝学習の時間(8:10~8:20)に実施しています。
- ② 朝読書も含め、今年、一人年間6冊以上読書をして下さい。図書室の本でなくてもかまいませんが、みなさんに読んで欲しい本を選んだ「西高推薦図書50選」も参考にして下さい。
- ③ 朝読書に限らず、読書したら、一冊を継続して読んで下さい。

