

学習内容をよく理解し、より豊かな学びにしていくためには、クロームブックを上手に活用していくことが大切です。クロームブックはみなさんの学習に役立つ道具です。便利な道具ですが、心配なこともたくさんあります。そのために、野々市小学校は『クロームブック活用のルール』を定めました。

## つか とき 使う時にまもること

- ・学校で貸し出すクロームブックは、学習のために使うことが目的です。学習に関わる以外に使用しません。
- ・学校と家庭以外では使用しません。
- ・登下校中は、クロームブックをランドセルから出しません。(学童、習い事でも)
- ・使う時間は、午前7時半から午後8時までの間になっています。
- ・なくしたり、ぬすまれたり、落としたり、水にぬらしたりしないように十分に気をつけます。
- ・持ったまま走ったり、地面に置いたりしません。
- ・中身の入ったランドセルの下に置いたり、ランドセルの底に入れたりしません。
- ・水をかけたり、湿気の多いところで使ったりしません。また、日光の下やストーブの近くなどに置きません。
- ・指で触れる、またはキーボードを使うようにします。鉛筆やペンで触れたり、落書きしたり、磁石を近づけたり絶対しません。
- ・画面から30cm以上離して使用します。



## がっこう 学校

### がっこう つか とき やくそく 学校で使う時の約束

- ・学校でクロームブックを使う時は、先生の指示があるとき以外には開きません。
- ・先生が話をするときには、クロームブックを閉じて話を聞きます。
- ・休み時間や放課後に使うときも、先生が認めたこと以外には使いません。



## ほかん ばしよ 保管する場所

- ・下校するときは、各教室の充電保管庫に入れます。



## かてい 家庭

### かてい つか とき やくそく 家庭で使う時の約束

- ・使用する時間は家の人とよく話し合い、長時間使用せず休憩しながら使います。
- ・寝る30分前からは使いません。

## ほかん ばしよ 保管する場所

- ・家庭で保管するときは、家の人の目の届くところに置いておきます。



## 安心・安全に使うために

### 健康のために

- ・クロームブックを使用するときは、正しい姿勢で、画面に近づきすぎないように気を付けます。
- ・30分に一度は遠くの景色を見るなど、ときどき目を休めます。

### 安全に使用するために

- ・インターネットは制限がかけられていますが、もしもあやしいサイトに入ってしまったときは、すぐに画面を閉じ、先生や家の人に知らせます。



### 個人情報を守るために

- ・自分のクロームブックを他人に貸したり、使わせたりしません。
- ・自分や他人の個人情報（名前や住所、電話番号など）はインターネット上に絶対にのせません。
- ・相手を傷つけたり、いやな思いをさせたりすることを絶対に書き込みません。
- ・先生が許可したとき以外、カメラは使いません。
- ・カメラで誰かを撮影するときは、勝手に撮らず、必ず撮影する相手に許可をもらいます。

### 著作権をしんがいないために

- ・学校のクロームブックで作ったデータやインターネットから取り込んだデータ（写真や動画など）は、学習活動で、先生が許可したものだけ保存します。



## 困ったら

### 不具合や故障

- ・先生や修理する人が使いにくくなるので、ログインのパスワード、デスクトップのアイコンの並び方や位置、背景の画像、色などのクロームブックの設定は、勝手に変えません。
- ・学校で、クロームブック本体やインターネットが使えなくなって、再起動しても元に戻らないときは、すぐに先生に知らせます。

## 使用の制限

- ・野々市小学校『クロームブック活用のルール』が守れないときは、クロームブックを使うことができなくなります。

『クロームブック活用のルール』を  
一人ひとりが守り、  
みんなが「安心・安全・快適」に  
活用できるようにしましょう。

