

# 保護者等のメール配信登録方法

## 1. 『空メール』の送信

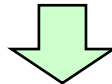
★右図のQRコードをバーコードリーダーで取り込む、

または『 **koushika@atren.jp** 』

を直接打ち込み、メールを送信します。

※その際、“件名”や“本文”などは“空白”で結構です。

(空白で送信できない場合は、何か入力して送信して下さい。)



## 2. 『受信グループ』の選択

★件名が『アカウント登録のお願い』というメールが届きます。

★メール本文から、長いリンク先アドレスを選択し、グループ選択ページを表示させます。

★『名前』を入力します。

(例) **志賀 太郎 (父)**

★『登録番号』を6桁(半角)で入力します。

登録番号を数字6桁入力します。

保護者の場合【10】+生徒の学籍番号を入力します。

(例) 3年1組9番 ‘103109’ になります。

1	0	3	1	0	9
---	---	---	---	---	---

保護者が複数登録の場合、代表者以外は‘999999’で入力してください。

★『グループ』の選択

受信したいグループ(複数可)を選択し、“パスワード欄”があれば入力します。

(※パスワードはグループ毎に設定されていますので、

パスワードがないグループはそのまま登録できます。)

以下のリンクからアドレスの登録が可能です。

<https://atren.jp/users/.....>

志賀高校

名前

登録番号

受け取りたいグループにチェックを入れて下さい。

●●●●

▲▲▲▲

【登録が出来ない または 一斉配信が届かない方へ】

右図のQRコードまたは『 <http://support.atrenraku.jp> 』で登録サポートサイトへアクセスをして下さい。

メール配信に関するサポートは『特定非営利活動法人こらぼる』が担当します。

