**令和元年度　石川県特別支援教育拠点化事業**

**「専門相談員派遣事業」のご案内**

**石川県立七尾特別支援学校珠洲分校**

**幼・保・認定こども園、小・中・義務教育学校、高等学校からの要請に応じて、特別支援学校から専門相談員を派遣し、特別な支援を必要とする幼児児童生徒の相談支援を行うものです。**

**事業内容**

**○発達障害等のある特別な支援を必要とする幼児児童生徒への対応など、教員等への相談・支援**

**○校内研修会での講師や校内委員会での助言等**

**○発達検査等の実施**

**※発達検査をする場合は、幼児児童生徒の保護者の承諾、及び特別支援学校長の承認が必要**

****

**申し込み**

**※今年度初めての依頼：各所属長から専門相談員派遣依頼の連絡を入れてください。**

**C:\Users\sumire13\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\02O69L5Q\MC900334440[1].wmf**

**C:\Users\sumire13\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\02O69L5Q\MC900223648[1].wmf**

**①電話（申し込み）**

**C:\Users\sumire13\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\DMC1W9UO\MC900079073[1].wmf**

**②相談員の決定・日程の調整**

**③派遣依頼書・個人シート等**

**七尾特別支援学校**

**（窓口：薮下教頭）**

**TEL(0768)84-2050**

**※小・中学校はコピーを市町教育委員会へ提出**

**保・幼・認定こども園**

**小・中・義務教育学校**

**高等学校**

**C:\Users\sumire13\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\NF4FXJCV\MC900227977[1].wmf**

**④相談員の派遣**

※依頼書・個人シート・検査等実施依頼申請書は、**7日前までに【相談員あて】で郵送**してください。

**相談の流れ**

※訪問当日は、日程表、座席表、個別の教育支援計画の準備をお願いします。

保護者の

署名・押印

※訪問日に【当日の記録】記入しコピーを相談員に渡し、原本は個別の教育支援計画に綴ってください。

幼・保・認定こども園の場合：依頼書・個人シート【幼児】・発達検査実施依頼申請書

**【発達検査の実施について】**

**○校内委員会で発達検査を実施することが望ましいと判断した場合は、保護者に説明をして承諾を得ること。**

**○検査等実施依頼申請書を検査実施日の７日以上前に提出し、七尾特別支援学校長の承認を得ることが必要。**

**○検査結果を具体的に生かすとともに、保護者の理解のもと「個別の教育支援計画」の作成・活用を図ること。**

**○就学に関わる検査（在籍替え、通級指導教室審査などの資料として）は専門相談では対応できません。○○○○○問当日とうじつくいさい達県背実施**