**専門相談：個人シート（幼稚園・保育園（所）・認定こども園用）**令和　　　　年　　　　月　　　　日

**【事前シート】**　※下の枠内を記入して、依頼書と一緒に郵送してください。

記載者：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 園（所） | |  | |  |
| 年長児　・　年中児　・　年少児　・　未満児　（　　　　　　歳）  加　　配　　あり　・　なし | | 生年月日 | | 平成　　　年　　　月　　　日生まれ（　　　　歳　　　　ヶ月） |
| ○本人の思い・行動、本人が困っている状況、気になることなど、具体的にお書きください。 | | | | |
| ○担当者の思い・園（所）での取り組み | | | | |
| 【得意なこと・好きなもの・興味があること】 | | | 【苦手なこと・嫌いなもの・興味がないこと】 | |
| ○その他、相談したいこと | | | | |
| **【当日の記録】**訪問した専門相談員：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記録者： | | | | |
| 令和　　　年　　　　月　　　　日　　　　曜日 | | 参加者氏名（校務分掌・機関名等） | | |
| ○当面の支援目標（具体的に記入） | | | | |
| 役割分担【誰が】 | 具体的な支援　　【いつ】　　【どこで】　　【どんな支援を行うのか】 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| **○その他（報告・確認・連絡・支援の評価など）** |  | | | |

※記入後は専門相談員にコピーを渡し、必ず「個別ファイル」等に綴ってください。