

Microsoft Teams マニュアル

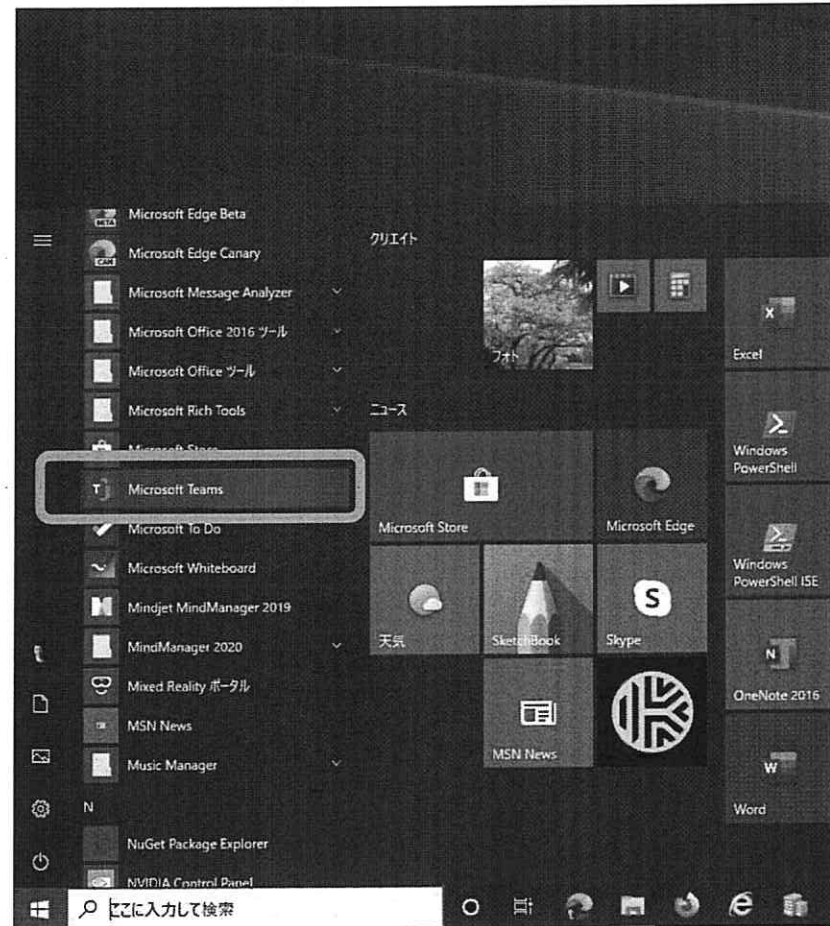
マイクロソフト チームス

レポート授業に接続するためのかんたんバージョンの手引きです。
年 組 名前

1. Teamsアプリの起動方法(1)

- スタートメニューより、
[Microsoft Teams] を
選択してください

* デスクトップ画面にある
アイコンから起動してもO.K.です。



2. Teams のサインイン PC版

1. ID^{*}を入力します

Microsoft Teams

Microsoft Teams

職場、学校または
Microsoft アカウントを入力
します。

@ ID を入力

サインイン クリック

無料で登録

まだ Teams に参加していませんか? 詳細はこちら

2. ^{*}パスワードを入力します

Microsoft

@

パスワードの入力

パスワードを入力

パスワードを忘れた場合

別のアカウントでサインインする

サインイン

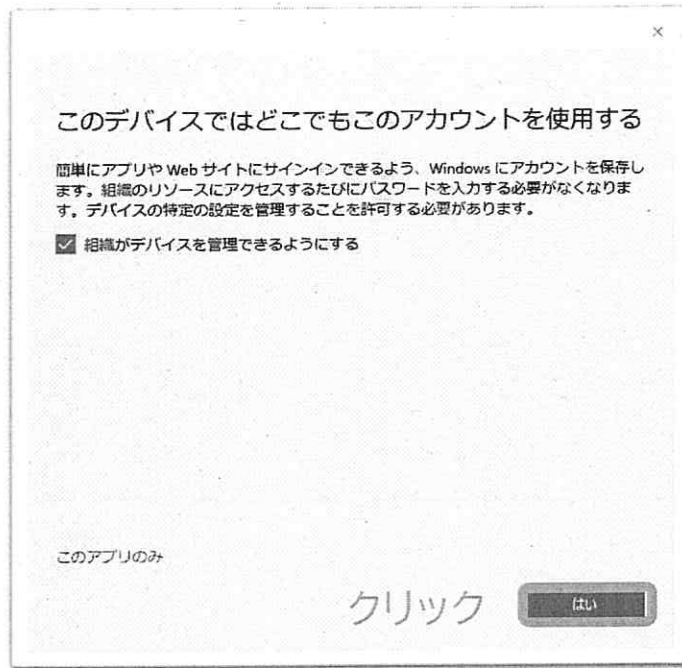
クリック

利用規約 プライバシーと Cookie ...

^{*}ID, パスワードはともにお子さんの連絡帳の表紙ウラに貼った用紙に記載しています。

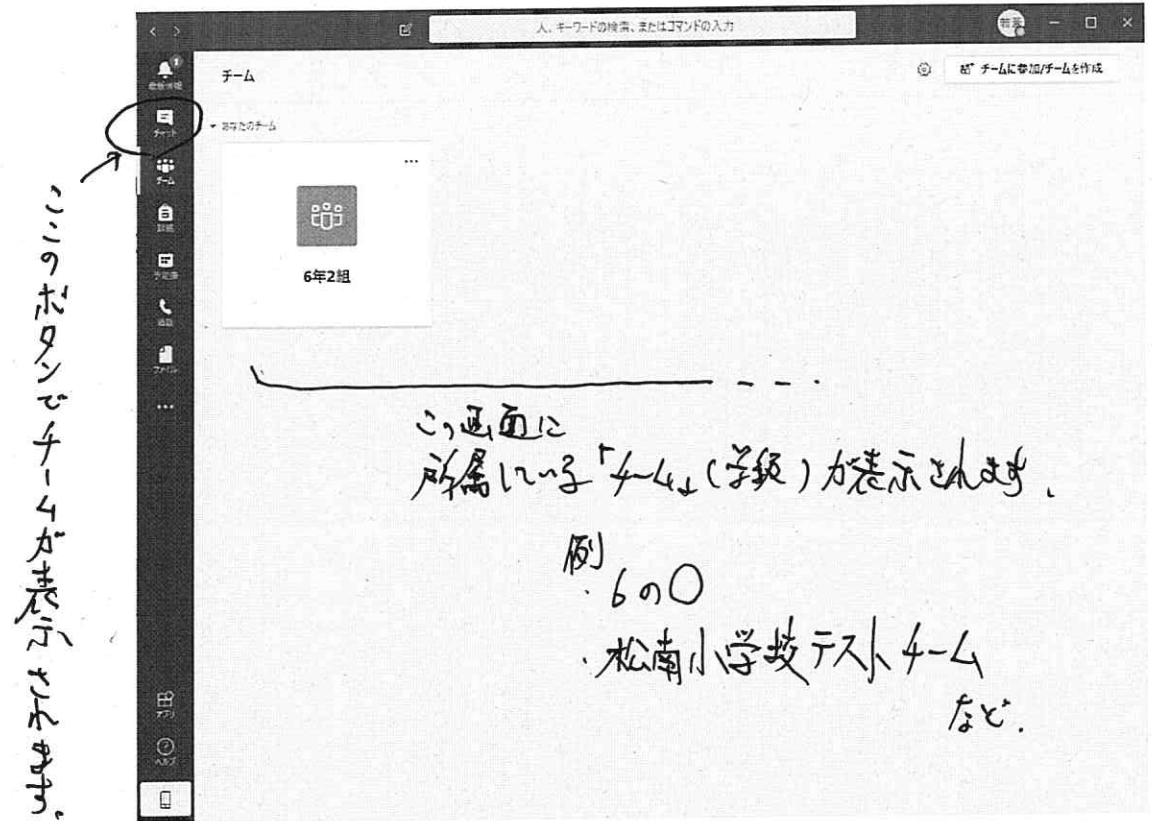
3. Teams のサインイン PC版

3. (この画面が表示されたら)



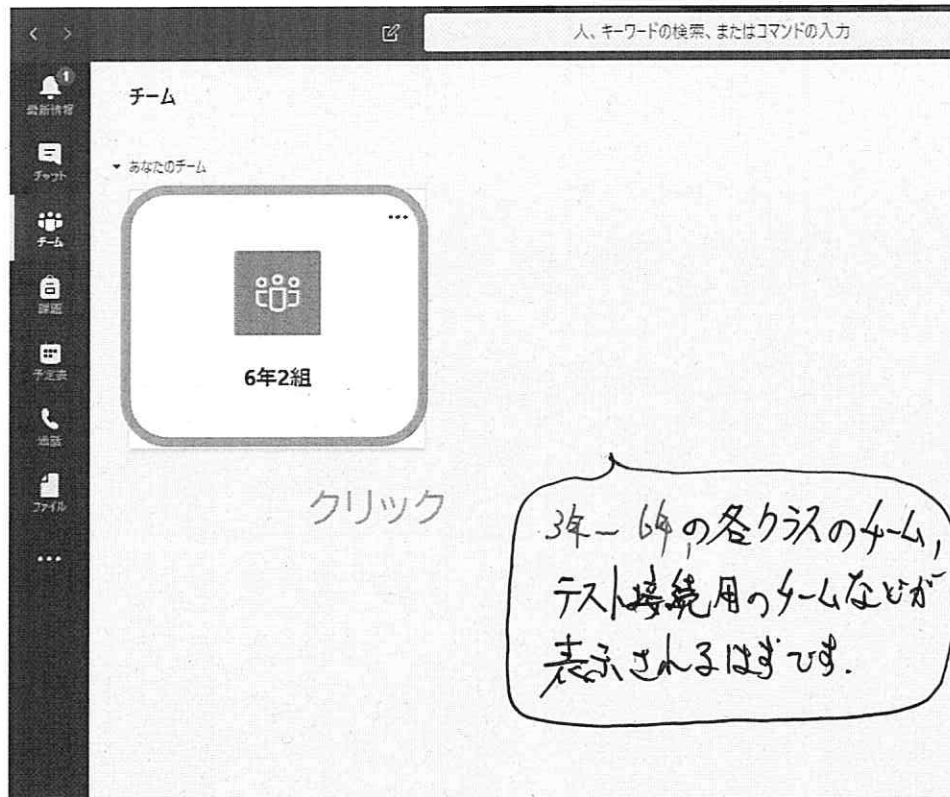
#この画面はお客様の環境により
出ない場合もあります

4. Teams が起動します



4. 自分のクラスに移動

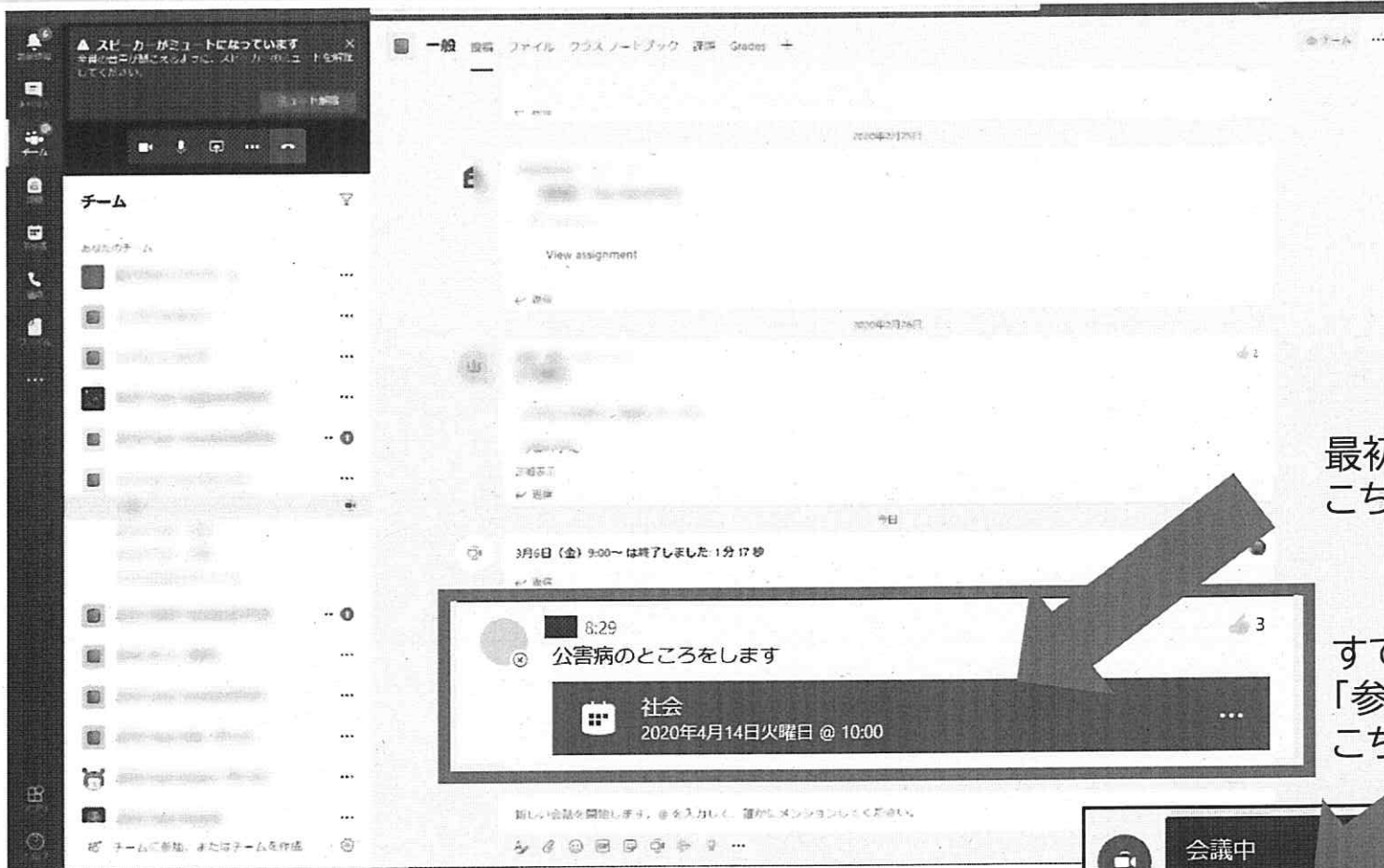
5. 自分のクラスをクリック



6. 自分のクラスが表示されます



5. 予約された授業(会議)に参加する(チャンネルから参加)



最初に授業に参加する人は
こちらをクリック ※先生がさんぽして入っている
ことが多くは多いです。

すでに誰かが授業に入っている場合は
「参加ボタン」が表示されていますので
こちらをクリック ※たいていは、ささりの
操作です。



6. カメラやマイクをオン/オフにする

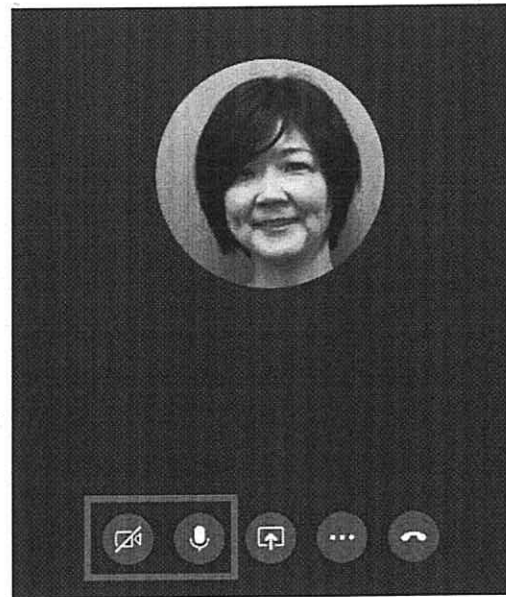
カメラやマイクの設定は会議に参加する前や参加後に設定することができます。

<参加する前に設定する>

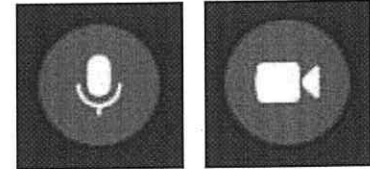


カメラはONする

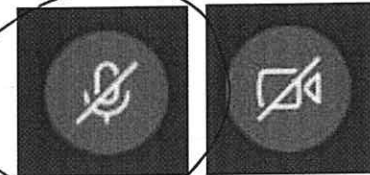
<参加後に設定する>



ON の状態のアイコン



OFF の状態のアイコン



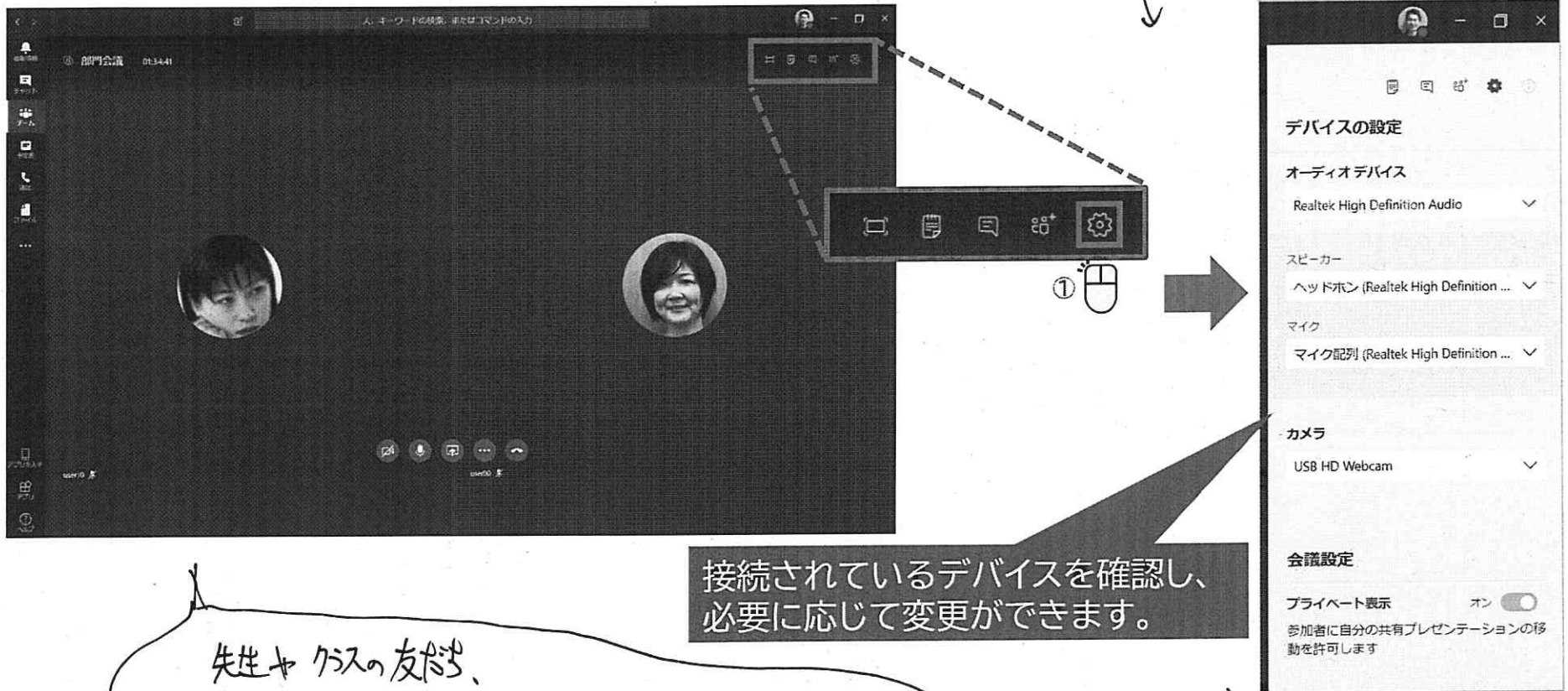
カメラをオフにすると、ユーザーの写真が登録されている場合は写真が表示されます。

* マイクはハウリング防止のため、
* 音声と高い音の雑音

クリックと同時にオフ(ミュート)にします。

7. 会議に使用するオーディオデバイスを確認、変更する

複数のオーディオデバイスが接続している場合に変更することができます。✖

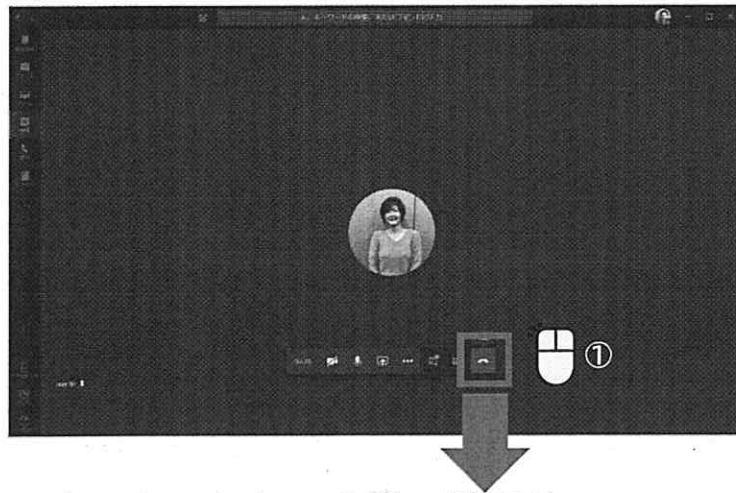


先生やクスの友達、
テスト用のカラスのkanぐるみなどが
見込ら成功です!!

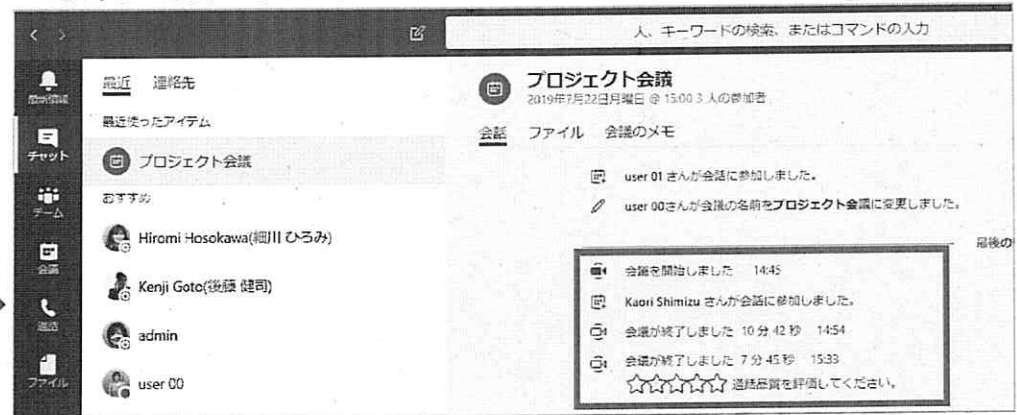
✖基本的にkの時の
設定で大丈夫です。

8. 授業(会議)を終了する

会議を終えると、事前に予約して実施した会議はチャット画面に、チャンネルからの開始した会議はチャンネルの画面に移ります。



<予約会議の終了後>



<チャンネルからの会議の終了後>

