

購買について

【 購買営業時間 】 8時30分～14時00分

【 取扱商品について 】

お弁当、おにぎり、パン、シューアイス、クレープ、ラスク

ノート、消しゴム、シャープペン、替芯、ボールペン、割り箸、マスク、生理用品、ポケットティッシュ、BOXティッシュ、制服のボタン、ネクタイ、ソックス(その他の制服関係と体育服、内履きサンダル、シューズ等は取り寄せ品です)

* お弁当、おにぎりは注文販売のみです。(注文締切時間 9時55分)

* パン、その他の食べ物は昼食時間のみフリー販売します。

【 クラス注文について 】

* 注文表の予備は購買室にあります

各クラスの教卓の下に下記の注文表があるので、メニューを見て記入します

① 日付、クラス、名前と注文する商品名の欄に○または数を記入する ...

② 注文合計金額、代金、おつりを記入し、代金と注文表をタッパーに入 ...



購買委員さんは・・・

③ タッパーに入った注文用紙と代金を必ず1限目終了後の休み時間までに購買室へ持ってくる

注) 2限目が始まる(9時55分)以降の注文は出来ないので時間厳守でお願いします!

④ 4限後、お弁当等とおつりの入ったタッパーを購買室まで取りに来ます(まとめてかごに入れてあります)

⑤ かごを購買室に返却する(必ず翌朝までをお願いします)

* お弁当の空き容器は各自で購買横にある専用のゴミ箱に捨ててください。

* 毎月、販売予定を掲示するので確認してください！(行事等で注文時間やお弁当の変更があります)

【 注文表 】

月 日 () H (係)

品名	金額	名前	名前	名前	名前	名前	名前
マ マ 2	Aランチ 450		山下	小泉	佐藤		
	Bランチ 400			○大			
	※ ご飯を大盛りにするときは“大”と書いてください。価格は変わりません。						
若	若コース 450		○				
竹	竹コース 450				○		
	おにぎり(ゆかり) 100						
	おにぎり(さけ) 100				○		
	※ 毎週月曜日、若竹さんお休みのため若竹弁当 おにぎりの注文はできません！月曜が祝日の場合は火曜がお休みです。						
	合計		450	450	550		
	領収金額		450	1,000	600		
	おつり		0	550	50		

記入例

*注文は9時55分までです。