

熊・地震・事件等で集団下校によっても児童の安全が確保されない場合には、以下の手順で、児童を保護者に直接引き渡す方法で、下校することになります。内容をご確認ください。不明な点等ありましたら、学校へお問い合わせください。

## 児童引き渡しの手順

能美市立和氣小学校

	学校	児童	保護者
事案発生	①市の指示・校内協議 ②職員へ周知・共有 ③メール配信 ④児童へ指導 ⑤放送機器準備（級外）	方法理解	①メール受信にて理解・準備開始 ②30分以上遅れる場合はメールにて知らせる。
5限終了 月・水・木・金	①14:45 1・2年生体育館にソーシャルディスタンスで整列完了 ②学童児童引率・下校：2年担任 ③14:50 引き渡し開始 受付係：1年担任 児童管理：支援員 ④引き渡しきできなかった児童の迎え時刻玄関黒板に記入 ⑤引き渡しきできなかった児童は、まとめて管理（図書室）	①トイレをすませる。 ②ランドセル用意をする。 ③体育館へ移動する。 ④外ばきズックを持つ ⑤名前を呼ばれたら、外ばきズックを持つて玄関側体育館入り口へ行く。 ⑥迎えが遅れる児童は図書室へ移動する。	<b>*利用可能駐車場</b> 1学校横里山公園駐車場 2CC館付近駐車場 3運動場前寺畠駐車場  <b>保育園送迎者の駐車場は利用しない</b>  交通の妨げにならないよう、気を付ける。  ①徒歩で用具庫側体育館入り口に間隔をあけて並ぶ。 ②受付係に学年・児童名を告げる。 ③玄関側体育館入り口に移動する。 ④児童と共に下校する。  ⑤遅れて児童を迎える保護者は、児童玄関より図書室へ児童を迎えに行く。
6限終了 火曜は2年生も集合	①15:40 3・4・5・6年生体育館にソーシャルディスタンスで整列完了 ②学童児童引率・下校：3年担任 ③15:45 引き渡し開始 受付係：5年担任 児童管理：4・6年担任 ④引き渡しきできなかった児童の迎え時刻玄関黒板に記入 ⑤引き渡しきできなかった児童はまとめて管理（図書室）		

## ①迎え時に利用できる駐車場



## ①受付場所・児童引き渡し場所

