

## B 産業展示館3号館 設営

### 会場

### 産業展示館3号館

### 設營業務

以下の催事等の設営及び撤去作業を行う。配置は別紙図面を参照のこと。

項目	内容
全国高校デパートゾーン	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 販売店舗スペースを設営すること。(別添図面参照)</li> <li>(※各ゾーンごとのブース数は8月下旬に最終決定。)</li> <li>・企業名等のプレートを40準備する。</li> <li>・1販売スペースあたり幅2.5m×奥行2.0mで設営する。(展示 募集要項参照)</li> <li>・テーブル900×1800 239本、450×1800 18本、ビニールクロス 257枚 パイプ椅子617脚</li> <li>・椅子はパイプ椅子とし、会場のものを使用する(足りない場合は不足分を準備する)</li> <li>・展示パネルは画鋏止めが可能なものとする。</li> <li>・販売スペースには、電源を準備すること。</li> <li>・販売実習に関する消耗品としてレジ袋を用意する。(10,000枚)</li> </ul>
企業・大学・国際交流ゾーン	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 企業ブース、大学ブース、国際交流ブース等を設営すること。</li> <li>(※各ゾーンごとのブース数は8月下旬に最終決定。)</li> <li>・企業ブースは48ブースと大型展示スペースを配置する。</li> <li>・企業1ブースあたり幅3m×奥行2.0mで設営する。(別添図面参照)</li> <li>・大学ブースは22ブースを配置する。</li> <li>・大学1ブースあたり幅2m×奥行2.0mで設営する。(別添図面参照)</li> <li>・国際交流ブースは12ブースと交流学習スペース(演台1、机・椅子20)を配置する。</li> <li>・企業・大学名を表示するプレートを準備する。</li> <li>・パネル設置に必要なフック類を必要数準備すること。</li> <li>・各ブースごとに電源コンセントを2口配置すること。</li> </ul>
交流スペース	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 交流スペースを設営すること。</li> <li>・W14.4(7.2)m×D4.8(4.5)mのステージ(パンチカーペット等)を設営すること。</li> <li>・椅子150脚を配置すること。</li> <li>・プロジェクタを使用して発表を行うため、180インチ以上(アスペクト比4:3)(150インチ)で映写が可能な背景を設置すること。</li> <li>※ 大型プロジェクタについてはEPSONより貸与</li> <li>・舞台前面や中央だけでなく、客席後方及び横面でも十分な音響効果を得られるよう配慮すること。</li> <li>・式典・演奏・演技に支障を来すようなタイムラグが生じないように配慮すること。また、音響機器の設置場所は、式典・演奏・演技等の舞台運用上支障のない位置を選ぶこと。</li> <li>・可能な限り生演奏に近い音を得られる機材を使用すること。</li> <li>・リハーサルにおける急な変更に対応できるよう、予備のチャンネル、機材等を確保しておくこと。</li> <li>・必要なマイクの本数は、ワイヤレス4、有線マイク2、バウンダリーマイクとする。</li> <li>・CD、MD、DVD等の再生装置については音響効果を考えて準備すること。</li> <li>・照明装置を設置し操作を行うこと。</li> <li>・主催者が用意する映像等(DVD)を投影できるよう、必要な機材を準備すること。(記録用機器は不要)</li> <li>・機材の持ち込み、設置にあたっては施設設備等を傷つけないよう十分に配慮すること。</li> <li>・委託者と連携を図るため、音響・照明・映像にそれぞれ専任のチーフを1名づつ配置すること。</li> <li>・ネットワークを介して海外等外部との中継ができること。</li> <li>・ノートPC1台</li> </ul>
2階会議室競技会場	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ プログラミングコンテスト・ビジネス英語コンテストを行う会場を設営すること。</li> <li>・プログラミングコンテスト結果表示用のスクリーンを4つ用意する。</li> <li>・競技会場の状況を会場外部に表示するネットワーク環境を構築する。</li> </ul>
受付 共通サイン(看板等) インフォメーション	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 正面入り口に看板を設置すること</li> <li>○ 各コーナーの看板を設置すること</li> <li>○ 他会場の状況をネットを利用して表示できるようにすること</li> <li>・ネット中継環境、表示用スクリーン(モニター)、プロジェクタ等</li> </ul>
撤去作業	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 大会終了後、設営物を当日中(21時まで)に撤去すること。</li> </ul>

スケジュール(今後変更の可能性あり)

月日(曜日)	時間	3号館 作業内容	作業内容
11月3日 木	午前		
	午後		
	夜間		
11月4日 金	午前	リハーサル	
	午後	リハーサル	
	夜間		
11月5日 土	午前	大会実施 ※音響・照明等	大会実施 ※音響・照明等
	午後	大会実施 ※音響・照明等	大会実施 ※音響・照明等
	夜間		
11月6日 日	午前	大会実施 ※音響・照明等	大会実施 ※音響・照明等
	午後	大会実施 撤収(16時30分～21時)	大会実施 撤収(16時30分～21時)
	夜間		

第26回  
全国産業教育フェア 石川大会  
(さんフェア石川大会2016)  
2016年11月5日(土)・6日(日)

石川県産業展示館  
3号館 S=1/400

