

第26回全国産業教育フェア 石川大会

～心と技の彩を 百万石の集いから～

平成28年11月5日（土）～11月6日（日）

大会参加・宿泊プラン等のご案内

ごあいさつ

この度、「第26回全国産業教育フェア石川大会・さんフェア石川2016」が石川県金沢市にて開催されますことを心よりお祝い申し上げます。

ご参加いただきます皆様方の便宜を図るため、大会事務局様のご了承を得て、参加登録、宿泊プランなどのお申込み受付を、「株式会社 J T B 中部金沢支店」がお手伝いさせていただくことになりました。今大会の成功をお祈りいたしますとともに、ご参加の皆様方に有意義で満足いただけますように、誠心誠意努力いたします所存でございます。

皆様方の多数のお越しを心よりお待ちしております。

【旅行企画・実施】株式会社 J T B 中部 金沢支店

支店長 豆本 剛

TEL : 076-264-7075

FAX : 076-262-6156

第26回全国産業教育フェア 石川大会 参加・宿泊プラン等のご案内

第26回全国産業教育フェア石川大会（以下「さんフェア石川2016」）の総合開会式、全国産業教育振興大会および教育懇談会への参加ならびに宿泊プラン・お弁当につきましては、本要項による事前申込みが必要となります。下記概要をご確認の上、インターネット（大会参加登録システム『アマリス』）によりお申込みをお願いいたします。

1.基本方針

第26回全国産業教育フェア石川大会の宿泊および弁当の確保を万全に期することを目的とします。

- (1)さんフェア石川2016大会実行委員会の宿泊プラン・弁当基本方針に沿って実施します。
- (2)宿泊プラン・弁当に関しては、大会実行委員会指定業者『(株)JTB中部金沢支店』を通じての申込となります。申込はWEBシステムアマリスを基本とし、やむを得ない事情の場合のみFAXにてお申込みも受付致します。
- (3)ご宿泊については先着順となります。アマリス上にて空室状況を鑑みた依頼をお願い致します。
- (4)宿泊プランは「募集型企画旅行契約」、及び弁当は「手配旅行契約」となります。

2.取扱（適用）期間

平成28年11月4日（金）～6日（日）

3.宿泊プラン（募集型企画旅行契約）についてのご案内 【事前申込みが必要です】

旅行代金（宿泊プラン代金）について ※最少催行人員1名・添乗員は同行しません。

- ※旅行代金（宿泊プラン代金）は、税金・サービス料を含む1名当たりの金額です。
- ※ FAXまたは郵送でお申込みの場合、希望される項目を十分ご確認のうえ、記入漏れ等がないように、お申込みをお願いします。
なお、追加・変更などが生じた場合は、申込用紙の変更箇所を二重線で見え消し修正のうえ、再度FAXをお送りください。
- ※ インターネットでのお申込みの場合は、随時、インターネットで追加、変更等が可能です。
- ※ご案内します宿泊プランは、株式会社JTB中部の国内募集型企画旅行です。旅行条件をご確認の上お申込みください

◆ 宿泊設定日：平成28年11月4日（金）・5日（土）・6日（日）

◆ 宿泊設定ホテルおよび宿泊プラン代金

宿泊プラン代金は、お1名様あたり、1泊朝食付き、税金・サービス料込の料金です。

- 最少催行人員：1名様
- 添乗員の同行の有無：添乗員は同行しません。

宿泊プランの行程

日次	行程（往復の交通費は含まれておりません）	食事条件
1日目	自宅または前泊または各地→（交通はお客様負担）→各宿泊施設	朝× 昼× 夕×
2日目	各宿泊施設→（交通はお客様負担）→自宅または後泊または各地	朝○ 昼× 夕×

※2泊以上の連泊をされる際は、日程が繰り下がります

間の日程のご移動交通は含んでおりません。お客様にてご手配、ご旅程の管理をお願い申し上げます。

エリア	ホテル名	部屋タイプ	1泊朝食料金 ※1泊あたり宿泊プラン代金
金沢駅	金沢セントラルホテル	シングル	8,500円
	ヴィアイン金沢	シングル	10,000円
	ホテルルートイン金沢駅前	シングル・ツイン	10,000円
	ホテルエコノ金沢駅前	シングル	8,500円
	ホテルマイステイズ金沢	シングル	11/4 : 10,000円、11/5 : 20,000円
		ツイン	11/4 : 8,500円、11/5 : 15,000円
	金沢マンテンホテル駅前	シングル	10,000円
	ホテルマイステイズ金沢キャッスル	シングル	10,000円
		ツイン	8,500円
東横イン金沢駅東口	シングル	8,000円	
金沢中心部	ホテルリゾートリニティ金沢	シングル・ツイン	10,000円
金沢片町周辺	東横イン金沢兼六園香林坊	シングル	8,000円
	アパホテル〈金沢中央〉	シングル	11/4 : 10,000円、11/5 : 13,000円
	ホテルエコノ金沢片町	シングル	8,000円
		ツイン	7,500円
	ホテルエコノ金沢アスパー	シングル	8,000円
		ツイン	7,500円
アパホテル〈金沢野町〉	シングル	10,000円	
金沢西部	アパホテル〈金沢西〉	シングル	11/4 : 10,000円、11/5 : 12,500円
	テルメ金沢	シングル・ツイン	9,500円
	金沢ゆめのゆ	シングル	8,000円
白山市	グランドホテル白山	シングル・ツイン	10,000円
	松任ターミナルホテル	シングル	7,000円
	ホテルルートイン美川インター	シングル・ツイン	8,000円

※FAX／郵送でのお申込みの場合、別紙申込書の宿泊申込記号の欄に、第2、3希望まで記入してください。

※お申込みの受付は先着順とさせていただきます。ご希望の施設、部屋タイプが満室の場合は、第2第3希望や記載のない他の施設をご案内する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

※多人数での申込みの場合は、分宿になる場合もあります。

※仕入客室の関係で、禁煙・喫煙室のご希望を必ずしも承ることができませんので、あらかじめご了承ください。

※各宿泊施設でのチェックイン手続きは、お客様ご自身で行っていただきます。

4. 昼食弁当（手配旅行契約）のご案内 【事前申込みが必要です】

石川県内の食に関する学科やプロジェクトに在籍する高校生が、石川県の食材を活かした献立を提案し、「芝寿し」の協力をいただいた「さんフェア石川2016」大会限定のお弁当をご案内いたします。是非多くの方にご賞味いただきたいと思います。なお、限定品の為、当日販売はいたしませんのでご了承ください。

- ◆ お弁当設定日 : 平成28年11月5日（土）・6日（日）の2日間
- ◆ お弁当代金 : **1個 800円**（税込）※お茶無し、日替わりメニュー
- ◆ お弁当受取場所
 - ①石川県産業展示館 4号館総合受付付近
 - ②いしかわ総合スポーツセンター
 - ③金沢学院大学
- お弁当引換券に記載されている場所以外での引換はできませんので、ご注意願います。
- 宿泊をされない方でも、お弁当のみのお申込みを受付いたします。
- 会場近辺には食事を購入できる施設が少ないため、お弁当の事前申し込みをお勧めいたします。

5. 開会式・教育振興大会・教育懇談会のご案内 【事前申込みが必要です】

① 総合開会式のご案内 【事前申込みが必要です／参加費は無料】

- ◆ 開催日時 : 平成28年11月5日（土曜日） 9:30～
- ◆ 会場 : 石川県産業展示館 4号館

② 第58回全国産業教育振興大会のご案内 【事前申込みが必要です】

- ◆ 開催日時 : 平成28年11月5日（土曜日） 15:30～
- ◆ 会場 : ホテル金沢
- ◆ 参加費 : お一人様 3,000円

③ 教育懇談会のご案内 【事前申込みが必要です】

- ◆ 開催日時 : 平成28年11月5日（土曜日） 17:30～（予定）
- ◆ 会場 : ホテル金沢
- ◆ 参加費 : お一人様 7,000円

※「振興大会」および「懇談会」費用は、大会事務局のご依頼により、JTB中部 金沢支店が代行受付いたします。

※「振興大会」および「懇談会」は旅行契約に該当しません。（取消料等の扱いが他の項目と異なります）

取消料は下記の通り申し受けいたします。

申込み解除日（取消料）	取消料
開催日の前日から起算してさかのぼって 8日目まで	無料
7日目以降	100%

※ご注意)

- ① お間違え防止のため、お電話によるお取消しはお受けいたしません。
- ② FAXでの取消のお申し出は、JTB中部金沢支店の営業日・営業時間内 10:00～17:30（土・日・祝日を除く）にお受けします。営業時間外のお申し出につきましては、翌営業日での対応となります。

6. お申込みのご案内

① お申込み方法

大会参加・宿泊プラン・お弁当のお申込みはFAX、郵送またはインターネットでの専用ホームページよりお申込みいただけます。（間違い防止のため、お電話での受付はいたしておりません）

なお、お申込み後の取消しには、取消日により、所定の取消料が必要になりますので、ご注意ください。

A. インターネット（大会専用ホームページをご利用）での申込み

大会専用ホームページ <https://amarys-jtb.jp/sanfair2016/>

- ・上記大会専用ホームページにアクセスして、個人基本情報を登録し、IDとパスワードを取得してログインします。画面に従い、必要事項を入力または選択して、予約申込みをしてください。
（※インターネット経由の場合は、予約時に利用ホテルが決まりますので、合計の費用も自動的に確定します）
 - ・お支払いは、クレジットカード決済、または銀行振り込み（振込手数料は各自負担になります）、コンビニ支払（手数料は各自負担になります）の選択が可能です。
 - ・銀行振り込みの場合は、**9月30日（金）までにご入金**をお願いします。
- ※大会参加券、宿泊利用券などの発券は、費用のお支払い後、各自にて行っていただけます。
※総合開会式には「参加券」は発行されません。
※すべてのご入金を確認できない場合は、宿泊利用券等の発券ができません。手順についてはホームページにて確認できます。

B. FAX または郵送での申込み

- ・別紙の専用申込用紙に必要事項をみれなく記入してお申し込みください。
- ・お申込書は、各個人、またはそれぞれの所属団体（各都道府県産業振興会、学校関係など）ごとに取りまとめて、期日までに、FAXまたは郵送にてご送付ください。
- ・申込書が到着後、送られた申込書に受付印を押印のうえ、FAXでご返送させていただきます。
（こちらは申込書の受付で、予約回答ではありません、また返信がない場合は未着の可能性があるので、お手数ですが株式会社JTB中部 金沢支店までお問い合わせをお願いします。）
- ・FAXまたは郵送での参加登録の場合は、**参加者お一人様あたり、500円の登録手数料**を申し受けます。
- ・申込み内容を調整して、費用請求書を申込記載のご住所に郵送いたします。
- ・請求書が届きましたら、内容を確認のうえ、支払い期日（**お支払期限 10月14日**）までに、請求書記載の指定口座にご入金をお願いします。・お振込みの場合、振込手数料は各自でご負担いただきますようお願いいたします。

② お申込み締め切り

平成28年 9月30日（金） 必着

③ お申込み後のスケジュール <FAX・郵送申込み利用の方>

- ・請求費用は**10月14日（金）**までに指定の口座まで入金ください。
- ・振込手数料は各自ご負担ください。
- ・入金確認後、10月中旬に、お申込み内容に応じて、必要な各種利用券（宿泊・弁当など）を申込書記載のご住所に郵送いたします。
- ・期日までにご入金を確認できない場合は、予約取消となる場合がございますので、ご注意ください。 <領収書発行希望の場合は、お振込み完了後、宛先などを記載して「JTB中部金沢支店」までFAXでご依頼ください。後日郵送致します>
- ・大会当日は、お送りいたしました各種利用券をご持参のうえ、各会場までお越しください。
- ・総合開会式には「参加券」は発行されません。

7. 変更・取消のご案内

A. インターネット（大会専用ホームページを利用）で申込まれた場合

お申込み時に取得されたIDとパスワードにて、大会専用ホームページにログインをして、画面の手順にしたがって訂正を入力してください。お間違い防止のため、お電話による変更・取消はお受けいたしません。

B. FAXまたは郵送で申込まれた場合

お申込み後に、変更取消が生じた場合は、申込用紙に変更、取消の箇所がわかるように二重線で見え消し修正のうえ、再度FAXでご連絡ください。お間違い防止のため、お電話による変更・取消はお受けいたしません。

※ 取消日により、所定の取消料を申し受けます（下記の表を参照）

※ 「取消日」とは、お申込者が株式会社JTB中部金沢支店の営業日・営業時間内 10:00～17:30(土・日・祝休日を除く)にご連絡をいただいた日とします。

契約解除の日		宿泊プラン	お弁当代
旅行開始日の前日から起算 してさかのぼって	8日目以前	無料	全額 100%
	7日目以降2日目前	代金の 30%	
前日		代金の 40%	
旅行当日		代金の 50%	
旅行開始後の解除又は無連絡不参加		全額 100%	


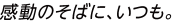


8. 個人情報の取り扱いについて

お申込みの際にいただいたお客様の個人情報（氏名、住所、電話番号、メールアドレス等）につきましては、お客様との連絡、今大会における運送・宿泊機関等の提供するサービス手配や手続きに必要な範囲内において、株式会社JTB中部金沢支店および大会事務局が共同して利用させていただきます。

その他、個人情報の取り扱いにつきましては旅行条件説明書に明記しております。お申込みにあたっては必ず内容をご確認・ご同意の上、お申込み・ご記入いただきますよう、お願いいたします。

株式会社JTB中部金沢支店 顧客個人情報取扱管理者 豆本 剛
顧客個人情報責任者 伊藤 隆明

9. お申込み・お問い合わせ先

<p>【旅行企画・実施】 株式会社JTB 中部 〒450-6111 愛知県名古屋市中村区名駅一丁目1番4号</p> <p> 観光庁長官登録旅行業第1762号 (一社) 日本旅行業協会正会員</p> <p> 感動のそばに、いつも。</p> <p> 旅行業公正取引協議会会員</p> <p> 東コンド保証会員 一般社団法人日本旅行業協会正会員</p>	<p>【お申込み・お問い合わせ】 株式会社JTB中部金沢支店 〒920-0917 石川県金沢市下堤町30 TEL 076-264-2272 FAX 076-262-6156 E-Mail kanazawa-taikai@cub.jtb.jp 「第26回全国産業教育フェア大会」係 総合旅行業務取扱管理者 渡邊誠一 担当：松澤・福山・渡邊 営業時間 月～金/9:30～17:30 土・日・祝日/休業 旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく旅行業務取扱管理者にご質問ください。</p>
--	---

ご旅行条件書 要約（募集型企画旅行契約）・・・宿泊プラン

お申込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお読みいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。
旅行条件書（全文）はこちらよりご確認ください。【<http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/acedom.asp>】

●募集型企画旅行契約

この旅行は（株）JTB 中部（愛知県名古屋市中村区名駅 1-1-4 観光庁長官登録旅行業第 1762 号。以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申込み下さい。
- (2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。但し、本契約に関しましては、後日送付する請求書に基づく旅行代金のお振込が完了した時点で、旅行契約が成立したものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 7 日目にあたる日より前（もしくは当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、別表記載の取消料を申し受けします。

●旅行代金に含まれるもの

各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないかぎりエコノミークラス）、宿泊代、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

（コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。）

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・死亡補償金：1500万円
- ・入院見舞金：2～20万円
- ・通院見舞金：1～5万円
- ・携行品損害補償金：お客様1名につき～15万円（但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。）

身体外部から有毒ガス又は有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収又は摂取したときに急激に生ずる中毒症状（継続的に吸入、吸収又は摂取した結果生ずる中毒症状を除きます。）を含みます。ただし、細菌性食物中毒は含みません。＜免責事項＞

●国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

●個人情報の取扱について

当社は、旅行申込みの際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び、それらのサービス受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。また、大会運営に伴い情報共有のため大会主催事務局へ情報を提出し利用させていただきます。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2016 年 6 月 1 日現在を基準としています。又、旅行代金は 2016 年 6 月 1 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

■ご旅行取引条件書 要約（手配旅行契約）・・・弁当プラン

お申込みの際には、必ず旅行取引条件書（全文）をお読みいただき、事前に内容をご確認の上お申し込み下さい。
取引条件説明書（全文）はこちらよりご確認ください。【http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/tehadom_shop.asp】

●手配旅行契約

「手配旅行契約」（以下、単に「契約」といいます。）とは、当社がおお客様の依頼により、旅行サービスの提供を受けることができるように手配することを引き受ける契約をいいます。尚、この取引条件説明書は旅行業法第12条の4による取引条件説明書面であり、旅行契約が成立した場合は契約書面の一部となります。

●契約の申込、契約の成立

- (1)お客様が契約を申し込まれる場合は、別紙の申込書に記入の上、所定の申込金とともに、当社に提出してください。
- (2)契約は当社が契約の締結を承諾し、前号の申込金を受理した時に成立します。
- (3)当社は、書面による特約をもって、申込金の支払いを受けることなく契約の申込を受けることがあります。この場合、契約の時期は契約書面に記載します。
- (4)前(1)号の申込金は、旅行代金、取消料その他のおお客様が当社に支払う金銭の一部に充当します。
- (5)高齢の方、慢性疾患をお持ちの方、現在健康を損なっている方、妊娠中の方、障がいをお持ちの方などで特別の配慮を必要とする方は、その旨を旅行のお申し込み時にお申し出ください。
- (6)お客様が暴力団員、暴力団関係者、その他反社会的勢力であると判明した場合や当社に対して暴力的又は不当な要求行為、脅迫的な言動や暴力を用いる行為などを行った場合、また風説を流布し、偽計や威力を用いて当社の信用を棄損又は業務を妨害する行為を行った場合は、お申し込みをお断りすることがあります。
- (7)20才未満の方は親権者の同意が必要です。
- (8)その他当社の業務上の都合があるときにはお断りする場合があります。

●旅行代金とその支払い時期

- (1)旅行代金（旅行費用並びに当社の取扱料金をいいます。）の額は旅行出発前日までに全額お支払い下さい。
- (2)旅行開始前に運送機関等の運賃・料金の改定、為替相場の変動があった場合は旅行代金を変更することがあります。
- (3)当社は、実際に要した旅行代金と収受した旅行代金とが合致しない場合、旅行終了後速やかに旅行代金を精算します。

●取扱料金

(1)当社は旅行の手配にあたり、運送機関等に支払う運賃・料金その他の費用（以下「旅行費用」といいます。）のほか以下の旅行業務取扱料金を申し受けます。

	国内旅行
取扱料金	旅行費用総額の20%以内

(2)お客様が手配を依頼した運送機関等が満員等の理由で手配不可能となった場合でも、お客様は所定の取扱料金を支払わなければなりません。

●契約の変更

- (1)お客様から契約内容の変更の求めがあったときは、当社は可能な限りお客様の求めに応じます。この場合当社は旅行代金を変更することがあります。
- (2)お客様から契約内容の変更の申し出があったときは、変更のために運送機関等に支払う取消料・違約料を負担いただくほか、下記の変更手続料金を支払わなければなりません。

	国内旅行
変更手続料金	当該変更された運送機関・観光券・航空券等に係る旅行費用の20%以内 ※1件1手配につき540円、航空券1人1区間につき540円の合計額を下限とします。

●旅行契約の解除

(1)お客様が旅行契約を解除するときは、以下の料金を申し受けます。

- ①第4項に掲げる取扱料金
- ②お客様が既に受けた旅行サービスにかかる旅行費用
- ③お客様がまだ受けていない旅行サービスにかかる取消料・違約料その他の旅行サービス提供機関に払う費用
- ④前号の旅行サービスの手配の取消しに係る取消手続料金

	国内旅行
取消手続料金	当該取消された運送機関・観光券・航空券等に係る旅行費用の20%以内 ※1件1手配につき540円、航空券1人1区間につき540円の合計額を下限とします。

(2)お客様が暴力団員、暴力団関係者、その他反社会的勢力であると判明した場合や当社に対して暴力的又は不当な要求行為、脅迫的な言動や暴力を用いる行為などを行った場合、また風説を流布し、偽計や威力を用いて当社の信用を棄損又は業務を妨害する行為などを行った場合は、当社は旅行契約を解除することがあります。この時は、規定されている取消料を申し受けます。

●当社の責任

- (1)当社は、当社又は当社の手配代行者等の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償する責に任じます。（手荷物に関する賠償限度額は1人15万円、但し、当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）但し、損害発生の日から起算して2年以内（手荷物については国内旅行は14日以内、海外旅行は21日以内）に当社に対して通知があった場合に限りです。
- (2)次のような場合は原則として責任を負いません。天災地変、戦乱、暴動、運送宿泊機関の事故若しくは火災、運送機関の遅延、不通又はこれらのために生ずる旅行日程の変更若しくは旅行の中止、官公署の命令、出入国規制、伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難等。

●お客様の責任

当社は、お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、お客様はその損害を賠償しなければなりません。

申込先：JTB中部 金沢支店
FAX：076-262-6156

第26回全国産業教育フェア石川大会
大会参加・宿泊プラン・昼食 申込書

申込日： 月 日

新規 追加
変更 取消
いずれかにチェック

枚目計 枚
複数枚の場合記入

大会実施及び旅行手配のために必要な範囲内の大会事務局、運送・宿泊機関等への個人データの提供について同意の上、以下の旅行に申し込みます

都道府県名	フリガナ	フリガナ	フリガナ	申込者名前
	所属 (学校名)			
フリガナ	フリガナ			申込人数
所属先住所 (書類送付先)	(〒 -)			名(生徒・引率)
		電話・FAX	TEL - - /Fax - -	
		E-mail		

申込者番号	フリガナ		性別	年齢	所属	職名	総合開会式	全国産業教育振興大会	教育懇親会	宿泊ホテル申込み <small>宿泊施設一覧表より希望ホテルの申込番号をご記入ください お二人部屋をご希望の場合は、同室希望者のNo.をご記入ください ご希望に添えない場合がありますので、第2、第3希望までご記入ください</small>						お弁当申込み <small>受取会場を選択してください ①産業展示館 ②スポーツセンター ③金沢学院大学</small>		備考	
	名前									11/4	11/5	11/6	同室希望	第2希望	第3希望	11/5	11/6		
記入例	イシカワ	タロウ	男	40	〇〇市立 〇〇〇学校	教諭	○	○	○	ルートイン金沢	ルートイン金沢		②	ヴィアイン金沢	金沢セントラルホテル	①	②		
①																			
②																			
③																			
④																			
⑤																			
⑥																			

※記入上の注意

- ①宿泊利用券など関係書類を郵送いたしますので、お手数ですがもれなくご記入ください
- ②申込者多数の場合は、予め申込書をコピーしてご記入ください。
- ③変更の場合は控えを修正して、FAXまたは郵送にてお願いします。
- ④産業教育振興会役員の方は必ず役職名のご記入をお願いします。

【お申込み・お問い合わせ先】

株式会社JTB中部 金沢支店(担当：松澤・渡邊)
TEL:076-264-7075
FAX:076-262-6156

受付日

受付No.